

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI ENTE –  
PARTE ECONOMICA ANNO 2014**

---

Il giorno 26 Novembre 2013 presso gli uffici amministrativi dell'Ente, il Direttore dell'Automobile Club Udine, D.ssa Maddalena Valli, in rappresentanza dell'Amministrazione, la Signora Graziella Rubino delegata dalla CISL FP di Udine e il Segretario della CISL FP di Udine, quali controparte, al termine delle sessioni di trattativa all'uopo avviate,

VISTI il d. lgs. n° 165/2001 ed il d. lgs. n° 150/2009

VISTI i vigenti CCNL del Comparto Enti pubblici non economici e, da ultimo, il CCNL per il quadriennio normativo 2006 – 2009 e biennio economico 2008/2009;

**CONCORDANO**

sull'allegata intesa relativa all'utilizzo ed alla gestione delle risorse economiche per l'anno **2014**.

LA RAPPRESENTANZA  
DELL' AMMINISTRAZIONE



LE DELEGAZIONI  
SINDACALI

CISL FP Udine

In data 11/12/2013 il Collegio dei Revisori dei conti dell'Automobile Club Udine, preso atto della compatibilità economico finanziaria dell'accordo e delle risorse disponibili nel budget annuale dell'Ente, ha dato la necessaria certificazione positiva ai sensi dell'art. 40-bis c. 1 del D. Lgs. n° 165/2001.



## ART. 1 COSTITUZIONE ED UTILIZZO DEL FONDO

Il fondo per il trattamento accessorio, determinato nell'importo complessivo di € 23.803,00, è utilizzato come di seguito indicato.

Quote di fondo di natura variabile:

Compensi incentivanti	€ 7.850,95
Compensi di cui all'art. 32 c. 2 alinea 5 CCNL 16 febbraio 1999	€ 1.541,00
Compensi per prestazioni straordinarie	€ 6.500,00
Compensi per progetti ex art. 7	€ 2.500,00

Quote di fondo con carattere permanente:

Finanziamento passaggi economici all'interno delle Aree di classificazione	€ 1.221,09
Indennità di Ente	€ 1.689,96
Indennità per incarichi di posizione organizzativa	€ 2.500,00

In applicazione dell'art. 26 CCNL 9 ottobre 2003, l'indennità di Ente viene complessivamente definita in € 2.190,96, di cui € 501,00 per incrementi derivanti da risorse contrattuali non disponibili ai fini della presente contrattazione.

Vedasi tabella sotto che distingue, per ciascuna delle aree di inquadramento, le quote di indennità di Ente a carico del Fondo ed a carico dell'Amministrazione.

<b>CCNL PERSONALE COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI</b>			
<b>Biennio economico 2008-2009</b>			
<b>INDENNITA' DI ENTE (per 12 mensilità) da 1/1/2009</b>			
<b>AREA</b>	<b>a carico fondo</b>	<b>a carico amministrazione</b>	<b>totale</b>
<b>Area A</b>	90,25	23,93	114,18
<b>Area B</b>	118,81	35,33	154,14
<b>Area C</b>	140,83	41,75	182,58

Considerato il personale dipendente dell'Automobile Club Udine nell'anno 2014:

Indennità di Ente a carico del Fondo	€ 1.689,96
Indennità di Ente a carico dell'Amministrazione	€ 501,00
Indennità totale Anno 2014	€ 2.190,96

## ART. 2 COMPENSI INCENTIVANTI

La quota del fondo destinata ai compensi incentivanti è volta a riconoscere l'impegno e la qualità dimostrata dal personale nel conseguimento degli obiettivi definiti in coerenza con il sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente.

La gestione di tale quota di fondo è articolata nei seguenti budget di Ufficio/Area operativa, che verranno distribuiti in base al grado percentuale di raggiungimento degli obiettivi, misurato secondo i corrispondenti indicatori.



QUOTA FONDO PER COMPENSI INCENTIVANTI =

1) Area segreteria/amministrazione/contabilità

- obiettivo A: effettuare il 100% degli adempimenti di competenza in modo corretto e tempestivo secondo la vigente normativa di riferimento = 50% budget
- obiettivo B: supportare la Direzione nell'attività di controllo sulle delegazioni, con particolare riferimento all'attività associativa, elaborando almeno 2 report nell'anno = 50% budget

I compensi incentivanti sono corrisposti in quote mensili e trimestrali, sulla base della verifica dello stato di avanzamento delle attività programmate e degli obiettivi raggiunti.

Considerata la corresponsione periodica (mensile e/o trimestrale) di quote di compenso incentivante, la Direzione verificherà preventivamente il raggiungimento di obiettivi intermedi, prevedendo la possibilità di eventuali conguagli (attivi o passivi), di cui tener conto in sede di corresponsione del saldo finale successivamente alla verifica del completo raggiungimento degli obiettivi.

Eventuali situazioni di criticità di tipo eccezionale saranno segnalate e documentate dal Direttore dell'AC.

Il saldo è erogato entro il mese di Marzo dell'anno successivo a quello di riferimento previa verifica della realizzazione degli obiettivi previsti nel presente CCI.

Ai fini della corresponsione dei compensi di cui si tratta si tiene conto delle presenze incentivanti ed è presa a riferimento la seguente scala parametrica:

LIVELLO ECONOMICO	PARAMETRO
C3	€ 86,60

### ART. 3 INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Sulla base dell'assetto organizzativo dell'Ente e tenuto conto delle attuali esigenze di servizio, al personale inquadrato nell'area C viene affidato l'incarico di cui agli artt. 16 ss del CCNL 1° ottobre 2007 (posizione organizzativa), per il quale è prevista l'attribuzione di una specifica indennità.

L'attività affidata, pur rientrando nelle funzioni di appartenenza, richiede lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità e, facendo riferimento alla Responsabilità della tenuta della contabilità e della Segreteria in staff alla Direzione, richiede un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa.

Il suddetto incarico è soggetto a conferimento e revoca secondo i criteri previsti dall'art. 17 del citato CCNL 1° ottobre 2007. In particolare potrà essere revocato, con atto scritto e motivato, dalla Direzione, anche prima della scadenza prevista in caso di inosservanza delle direttive contenute nell'atto di conferimento, per risultati negativi, nonché per intervenuti mutamenti nell'assetto organizzativo che non rendono più funzionale alle esigenze dell'Ente l'incarico conferito.

La valutazione degli incarichi avviene con cadenza annuale, tenuto conto degli esiti della valutazione della performance dei dipendenti destinatari dell'incarico.

### ART. 4 COMPENSI DI CUI ALL'ART. 32 c. 2, alinea 5 CCNL 16 febbraio 1999



In applicazione dell'art. 32 del CCNL 16 febbraio 1999, le parti concordano la corresponsione di compensi finalizzati alla remunerazione di compiti che comportano rischi e disagi con esclusivo riferimento all'effettivo svolgimento delle attività individuate

Maneggio valori Cassiere Principale	€	3,35 giornalieri
Maneggio valori sportello interno	€	3,35 giornalieri

La somma totale messa a disposizione come compenso di maneggio valori è pari a € 1.541,00

#### **ART. 5 COMPENSI PER PRESTAZIONI STRAORDINARIE**

Le prestazioni di lavoro straordinario possono essere effettuate, nel limite delle risorse complessivamente destinate, per fronteggiare esigenze funzionali di carattere del tutto eccezionale. Le prestazioni di lavoro straordinario non possono inoltre superare il limite individuale di n° 250 ore annue; tale limite può essere elevato in sede di contrattazione integrativa nazionale di ente in presenza di esigenze eccezionali o per specifiche categorie di lavoratori, con particolare riferimento ai dipendenti impegnati in attività di diretta collaborazione con gli organi istituzionali.

#### **ART. 6 PROGETTI**

Vengono inoltre assegnati al personale dipendente i seguenti progetti/attività:

- a) Compilazione dello spesometro relativo all'attività commerciale dell'Ente, compreso i noleggi dell'anno 2013**

Tale adempimento è stato esteso recentemente a tutte le PPAA che svolgono attività commerciali. Destinata a remunerare il presente progetto la somma di € 1.000,00 che verrà erogata a completo e positivo svolgimento del compito.

- b) Attività conseguenti ai PROGETTI LOCALI in tema di educazione alla sicurezza stradale previsti dal Piano della Performance di ente e individuale**

1. Seconda edizione del concorso "Scatta in strada"
2. Seconda edizione dell'iniziativa "Uniti per la sicurezza stradale"
3. Attività di collaborazione con INAIL per incontri con i lavoratori

Assegnato al personale il compito di curare e gestire gli aspetti sia segreteria e quelli amministrativo contabili necessari e conseguenti ai Progetti citati.

Destinata a remunerare i progetti la somma di € 500 cadauno, per complessivi € 1.500,00, che verrà erogata dopo la verifica del completo e positivo completamento delle attività affidate e, nel caso di richiesta di contributi, a completa erogazione della somma richiesta.